

**PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU
ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVSTVO OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE**

Na temelju članka 19. stavka 2. Zakona o zaštiti na radu (N.N. br. 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18) Zavod za javno zdravstvo Osječko – baranjske županije i članka 19. Statuta Zavoda za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije, nakon savjetovanja sa Radničkim vijećem Upravno vijeće Zavoda na svojoj sjednici održanoj dana 20. ožujka 2020. godine, donosi

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom sukladno djelatnosti, radnim procesima, poslovima s posebnim uvjetima rada, sredstvima rada, opasnim tvarima i broju radnika, a na temelju izrađene Procjene rizika iz zaštite na radu, utvrđuje se organizacija provođenja mjera zaštite na radu, pravila zaštite na radu, te prava, obveze i odgovornosti poslodavca i radnika u dijelu u kojem ta pitanja nisu uređena Zakonom o zaštiti na radu, propisima donesenim na temelju njega, te ugovorima o radu.

Članak 2.

Svrha ovog Pravilnika je sustavno unaprjeđivanje sigurnosti i zaštite zdravlja radnika i osoba na radu, sprječavanje ozljeda na radu, profesionalnih bolesti i bolesti u svezi s radom.

Pravilnik slijedi osnovna, posebna i priznata pravila zaštite na radu, u cilju unaprjeđivanja sigurnosti i zaštite zdravlja na radu, sprječavanja rizika na radu i zaštite zdravlja, te uklanjanje čimbenika rizika.

U tom cilju Ravnatelj utvrđuje organizaciju zaštite na radu, način izrade programa osposobljavanja za rad na siguran način, poslove s posebnim uvjetima rada, ispitivanje sredstava rada, opasnih radnih tvari, način na koji se njima mora rukovati, upotrebe osobnih zaštitnih sredstava i opreme, sustav obavještanja, izradu pisanih uputa o sigurnom načinu rada, postupak sa ozlijeđenim i oboljelim zaposlenicima, zaštitu nepušača, zabranu unošenja i uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti za vrijeme rada, zaštitu posebnih kategorija zaposlenika, prava, dužnosti i odgovornosti zaposlenika te unutarnji nadzor.

Članak 3.

Otklanjanje opasnosti za život i zdravlje radnika i drugih osoba u radu USTANOVE osigurava i primjenom pravila ponašanja u svezi poduzimanja preventivnih mjera zaštite od požara, postupcima gašenja požara te načinom provođenja evakuacije i spašavanja.

Članak 4.

Projektna dokumentacija, tehnička dokumentacija, elaborat o procjeni opasnosti, analize, nalazi, zapisnici, obavijesti, uvjerenja, svjedodžbe, stručna mišljenja, izvještaji i druge isprave na temelju kojih se utvrđuje stanje zaštite na radu i primjena pravila zaštite na radu, evidentiraju se i pohranjuju u zbirku isprava.

Članak 5.

Isprave iz prethodnog članka pohranjuju se i čuvaju kod ovlaštenika iz zaštite na radu.

II. ORGANIZACIJA UREĐIVANJA I PROVOĐENJA ZAŠTITE NA RADU

Članak 6.

Sve poslove zaštite na radu u skladu sa Zakonom o radu, Zakonom o zaštiti na radu, drugim propisima i ovim Pravilnikom organizira, uređuje, nadzire i prati njihovu primjenu Ravnatelj USTANOVE u suradnji sa ovlaštenicima te pravnom osobom ovlaštenom za obavljanje poslova zaštite na radu s kojom je sklopljen ugovor o obavljanju poslova.

Članak 7.

Određene stručne, savjetodavne i druge poslove zaštite na radu obavljaju osobe ovlaštene i osposobljene za obavljanje poslova zaštite na radu, sukladno katalogu poslova zaštite na radu koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 8.

Izvršavanje poslova zaštite na radu, koje USTANOVA ne može stručno provesti, ugovara se s pravnom osobom ovlaštenom za obavljanje tih poslova.

Članak 9.

Pored navedenog, poslove zaštite na radu provode i imaju posebna ovlaštenja povjerenik radnika za zaštitu na radu i radnici.

A RAVNATELJ USTANOVE

Članak 10.

Ravnatelj osigurava uređivanje i provođenje zaštite na radu sukladno odredbama Zakona o zaštiti na radu, podzakonskih propisa, tehničkih normi i ovog Pravilnika.

Ravnatelj obavlja sljedeće poslove zaštite na radu:

- predlaže donošenje općih akata iz zaštite na radu s prilogima
- predlaže donošenje izmjena i dopuna općih akata iz zaštite na radu i njihovih priloga
- prati izvršenje plana i programa mjera zaštite na radu
- donosi i prihvaća Procjenu rizika
- prihvaća izvješća o stanju zaštite na radu i o provođenju mjera zaštite na radu
- odlučuje o financiranju pojedinih projekata iz zaštite na radu i obavljanja poslova zaštite na radu
- ugovara osiguranje radnika za slučaj ozljede na radu i profesionalnih oboljenja
- ugovara usluge sa službom medicine rada
- donosi odluke i rješenja o provedbi odredaba ovog Pravilnika i drugih propisa iz zaštite na radu.

B OVLAŠTENICI

Članak 11.

Ovlaštenici za zaštitu na radu USTANOVE su odgovorni Ravnatelju za provođenje mjera zaštite na radu.

Članak 12.

Obveze ovlaštenika iz zaštite na radu su poduzimanje mjera u okviru njihovog djelokruga rada, kojima se osigurava provedba Zakona o zaštiti na radu i drugih propisa iz zaštite na radu, a naročito za to:

- da se na poslove ne rasporedi radnik koji nije osposobljen za rad na siguran način,
- da se na poslove s posebnim uvjetima rada ne rasporedi radnik za kojeg, na propisani način, nije utvrđeno da ispunjava tražene uvjete, odnosno da se radnik koji tražene uvjete više ne ispunjava ne zadrži na poslovima s posebnim uvjetima za rad,
- da se malodobnicima, ženama i radnicima sa smanjenom radnom sposobnošću ne dozvoli rad na poslovima koji bi mogli na njih štetno utjecati,
- da isključi iz uporabe radnu opremu i uređaje te osobnu zaštitnu opremu koja nije ispravna,
- da radnici rade sukladno odredbama ovoga Zakona, propisa donesenih na temelju njega, drugih propisa zaštite na radu, uputa poslodavca, odnosno proizvođača strojeva i uređaja, osobne zaštitne opreme i radnih tvari, te da koriste propisanu osobnu zaštitnu opremu,
- da radniku zabrani rad ako ga obavlja suprotno pravilima zaštite na radu,
- da osigura potreban broj radnika osposobljenih za pružanje prve pomoći te da im stavi na raspolaganje svu potrebnu opremu za pružanje prve pomoći,
- da osigura da se za vrijeme rada ne piju alkoholna pića te uzimaju druga sredstva ovisnosti, odnosno da zabrani rad radnicima koji su na radu pod utjecajem alkohola i drugih sredstava ovisnosti te da ih udalji s rada.

C STRUČNJAK ZAŠTITE NA RADU

Članak 13.

Stručnjak zaštite na radu je radnik kojeg je poslodavac odredio za obavljanje poslova zaštite na radu i koji ispunjava propisane uvjete za obavljanje tih poslova.

Poslodavac je obavezan stručnjaku zaštite na radu omogućiti ispunjavanje obveza te je obavezan osigurati mu potrebno vrijeme, opremu, pomoć drugih stručnih radnika i ostale uvjete za rad, kao i profesionalnu neovisnost, te ga ne smije staviti u nepovoljniji položaj zbog obavljanja poslova zaštite na radu.

Stručnjak zaštite na radu obavlja sljedeće poslove:

- stručna pomoć poslodavcu i njegovim ovlaštenicima, radnicima te povjereniku radnika za zaštitu na radu u provedbi i unapređivanju zaštite na radu,
- sudjelovanje u postupku izrade Procjene rizika,
- unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu te poticanje i savjetovanje poslodavca i njegovih ovlaštenika da otklanjaju nedostatke u zaštiti na radu utvrđene unutarnjim nadzorom,
- prikupljanje i analiziranje podataka u vezi s nezgodama, ozljedama na radu, profesionalnim bolestima i bolestima u vezi s radom te priprema propisanih prijava ozljeda na radu i profesionalnih bolesti i izrada izvješća za potrebe poslodavca,
- suradnja s tijelima nadležnima za poslove inspekcije rada, sa zavodom nadležnim za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu, Zavodom za unapređivanje zaštite na radu, ovlaštenima osobama te sa specijalistom medicine rada,
- djelovanje u Odboru za zaštitu na radu kod poslodavca,
- suradnja s poslodavcem prilikom projektiranja, građenja i rekonstrukcije građevina namijenjenih za rad, nabave radne opreme i ostalih sredstava rada, osobne zaštitne opreme,
- suradnja sa specijalistom medicine rada.

D POVJERENIK ZAŠTITE NA RADU

Članak 14.

Povjerenika za zaštitu na radu biraju radnici.

Članak 15.

Izbor povjerenika radnika za zaštitu na radu kod poslodavca koji zapošljava više od 20 radnika provodi se u skladu s odredbama općeg propisa o radu kojim su uređena pitanja izbora radničkog vijeća.

Članak 16.

Izbor povjerenika za zaštitu na radu provodi izborni odbor. Izborni odbor ima najmanje 3 člana. Član izbornog odbora ne može biti radnik koji je kandidat za povjerenika za zaštitu na radu.

Članak 17.

Biračko pravo imaju svi radnici osim članova upravnih i nadzornih tijela. Izborni odbor utvrđuje popis radnika koji imaju biračko pravo.

Članak 18.

Glasanje je javno. Smatra se izabranim onaj kandidat koji je dobio najveći broj glasova radnika koji su glasovali.

Članak 19.

Prava i obveze povjerenika zaštite na radu utvrđena su člankom 71. Zakona o zaštiti na radu NN br. 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18.

E RADNICI

Članak 20.

Radnici su dužni obavljati poslove zaštite na radu sukladno Zakonu o zaštiti na radu, Zakonu o radu i ugovoru o radu. Odgovornost za povredu radnih obveza radnika definirana je u članku 67, 68. i 69. Zakona o zaštiti na radu, NN br. 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18, a za prekršaj u kaznenim odredbama Zakona.

III. PRAVILA ZAŠTITE NA RADU

A OSPOSOBLJAVANJE RADNIKA IZ ZAŠTITE NA RADU

Članak 21.

Osposobljavati se iz zaštite na radu dužni su :

- svi radnici prema članku 27. Zakona o zaštiti na radu
- Ravnatelj iz područja zaštite na radu prema članku 29. Zakona o zaštiti na radu
- radnici koji kod poslodavca obavljaju određene poslove zaštite na radu
- radnici određeni za provedbu evakuacije i spašavanja
- radnici određeni za pružanje prve pomoći
- svi radnici po programu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom

Članak 22.

Osposobljavanje se povjerava ovlaštenoj pravnoj osobi koja se bavi poslovima zaštite na radu.

Članak 23.

Sadržaj programa osposobljavanja za rad na siguran način utvrđuje se ovisno o Procjeni rizika, a sastoji se teoretskog i praktičnog dijela.

Programima osposobljavanja moraju biti obuhvaćeni sadržaji o postupcima za rad na siguran način.

Članak 24.

Provjera znanja provodi se testovima znanja ili usmenim ispitivanjem, a ocjena praktične osposobljenosti promatranjem i ocjenom radnih postupaka na pojedinom radnom mjestu na kojem radnik radi.

Članak 25.

Zapisnik o ocjeni praktične osposobljenosti radnika za rad na siguran način na pojedinom mjestu rada sastavljaju i potpisuju Ravnatelj/neposredni ovlaštenik osposobljavanog radnika, radnik i stručnjak zaštite na radu zadužen za osposobljavanje iz pravne osobe s kojom je sklopljen ugovor za obavljanje poslova ZNR.

Članak 26.

Radnika koji ne zadovolji ni na trećoj provjeri osposobljenosti USTANOVA može rasporediti na drugo radno mjesto (uz prethodnu provjeru osposobljenosti za to radno mjesto) ili s njim raskinuti ugovor o radu.

Članak 27.

Osposobljavanje i provjera osposobljenosti obavlja se u radno vrijeme i na trošak poslodavca.

B OBAVJEŠTAVANJE

Članak 28.

Poslodavac i ovlaštenici poslodavca su dužni radnike i njihovog predstavnika obavijestiti, te po potrebi im dati pisane upute o svim opasnostima i štetnostima koje utječu ili bi mogle utjecati na sigurnost i zdravlje radnika, vezano uz obavljanje poslova, a osobito:

- obavijestiti radnike, povjerenika radnika za zaštitu na radu, stručnjaka zaštite na radu, ovlaštenu osobu ako je s njom ugovorio obavljanje poslova zaštite na radu, i druge osobe o svim rizicima i promjenama koje bi mogle utjecati na sigurnost i zdravlje radnika
- pisanim uputama osigurati provedbu radnog postupka u skladu s pravilima zaštite na radu te je obavezan dati radnicima upute
- istaknuti na mjestima rada pisane upute o radnom okolišu, sredstvima rada, opasnim kemikalijama, biološkim štetnostima, opasnostima na radu, izvorima fizikalnih štetnosti i drugim rizicima na radu i u vezi s radom, u skladu s Procjenom rizika
- osigurati da pristup mjestima rada na kojima se obavljaju poslovi s posebnim uvjetima rada imaju samo radnici koji su dobili pisane upute za rad na siguran način i osobnu zaštitnu opremu čija obvezna uporaba proizlazi iz Procjene rizika
- stručnjaku zaštite na radu, ovlašteniku i povjereniku radnika za zaštitu na radu učiniti dostupnom odgovarajuću dokumentaciju
- u slučaju svake smrtne ili teške ozljede na radu, utvrđenog slučaja profesionalne bolesti i nalaza nadležnog inspektora kojim je utvrđen nedostatak u provedbi zaštite na radu, poslodavac je obavezan o nastanku događaja odmah izvijestiti povjerenika radnika za zaštitu na radu
- poslodavac je obavezan pravodobno dati radniku upute o postupanju u slučaju nastanka neposrednog rizika za život i zdravlje, kojemu je, ili bi mogao biti izložen, kao i o mogućim mjerama koje je u tom slučaju potrebno poduzeti radi sprječavanja ili smanjivanja rizika.

C POSLOVI S POSEBNIM UVJETIMA RADA

Članak 29.

Poslovi s posebnim uvjetima rada utvrđeni su u Procjeni rizika.

Poslodavac smije rasporediti radnika na poslove s posebnim uvjetima rada samo ako je prethodno na propisani način utvrđeno da radnik ispunjava potrebne uvjete.

Članak 30.

Poslodavac dokazuje odgovarajućom ispravom da radnik ispunjava uvjete glede stručne sposobnosti, zdravstvenog stanja i psihičkih sposobnosti.

Radnika raspoređenog na poslove s posebnim uvjetima rada Ravnatelj upućuje na pregled ovlaštenoj ustanovi, odnosno specijalistu medicine rada u privatnoj praksi s uputnicom.

Članak 31.

Popis poslova s posebnim uvjetima rada utvrđen je Procjenom rizika.

D SREDSTVA RADA I RADNI OKOLIŠ

Članak 32.

Ispitivanje sredstava rada i radnog okoliša sukladno odgovarajućim propisima i utvrđenim rokovima organizira ovlaštenik poslodavca u dogovoru s predstavnikom ovlaštene pravne osobe za poslove zaštite na radu. Ispitivanje sredstava rada i radnog okoliša, te izdavanje propisanih isprava obavlja ovlaštena pravna osoba za poslove zaštite na radu.

Članak 33.

Ispitana sredstva rada i uređaji koji ne zadovoljavaju osnovna pravila zaštite na radu utvrđeni od strane ovlaštene pravne osobe isključuju se iz pogona sve do njihova osposobljavanja za daljnji rad. U radnom prostoru koji ne zadovoljava osnovnim pravilima zaštite na radu, utvrđenim od strane ovlaštene pravne osobe, prekida se rad. Odluku o tome donosi Ravnatelj.

U radnom prostoru koji ne zadovoljava osnovnim pravilima zaštite na radu, utvrđenim od strane ovlaštene pravne osobe, prekida se rad. Odluku o tome donosi, na prijedlog ovlaštenika, Ravnatelj.

E OSOBNA ZAŠTITNA OPREMA

Članak 34.

Ovisno o procjeni opasnosti i popisu poslova na kojima se mora upotrebljavati osobna zaštitna oprema s naznakom sredstava, nabavu osobne zaštitne opreme u dostatnim količinama i prema propisima osigurava poslodavac. Kada radnik zaprima osobnu zaštitnu opremu on se svojim potpisom zadužuje za ta opremu.

Članak 35.

Prilikom uporabe osobne zaštitne opreme radnik se mora pridržavati pravila zaštite na radu, uputa proizvođača. Proizvođač osobne zaštitne opreme dužan je uz osobnu zaštitnu opremu izdati tehničke upute i upute za uporabu u skladu sa zakonom. Uvoznik, odnosno ovlaštenik koji vrši nabavu za trgovačko društvo koje stavlja u promet osobnu zaštitnu opremu dužan je osigurati upute na hrvatskom jeziku.

Članak 36.

Radnik se ne smije koristiti osobnom zaštitnom opremom koja mu nije povjerena i za korištenje koje nije osposobljen. Radnik je dužan čuvati, održavati i koristiti se osobnom zaštitnom opremom sukladno pravilima zaštite na radu. Radnik ne smije popravljati ili obavljati bilo kakve izmjene na osobnoj zaštitnoj opremi ili i zaštitnim napravama, osim kada je za to ovlašten i osposobljen. Radnik ne smije odnositi osobnu zaštitnu opremu izvan radnih prostorija i prostora, osim radi održavanja čistoće tih sredstava.

Članak 37.

Radnicima se zamjenjuje osobna zaštitna oprema koja je uništena ili dotrajala samo uz povrat stare u skladište, o čemu se vodi propisana evidencija.

Članak 38.

Popis radnih mjesta na kojima se koristi osobna zaštitna oprema utvrđen je Procjenom rizika.

F OPASNE RADNE TVARI

Članak 39.

Opasne tvari USTANOVA smije koristiti samo ako ne može iste radne rezultate postići primjenom bezopasnih kemikalija. Ako nije moguća zamjena opasnih kemikalija bezopasnim ili manje opasnim, odnosno manje štetnim kemikalijama, Ravnatelj je obavezan utvrditi da li se primjenom drugog radnog postupka može smanjiti opasnost ili štetnost od njihove primjene.

Članak 40.

Ravnatelj je obavezan osigurati da opasne kemikalije budu tako pakirane i označene da prilikom njihovog korištenja ne postoji opasnost, odnosno štetnost za zdravlje i sigurnost radnika. Ravnatelj je obavezan osigurati da za opasne kemikalije radnicima budu dani podaci o opasnostima ili štetnostima u vezi s njihovim korištenjem, kao i o pravilima, odnosno mjerama zaštite na radu. Kod skladištenja opasnih kemikalija Ravnatelj je obavezan osigurati primjenu pravila zaštite na radu u skladu sa svojstvima tih kemikalija. Ravnatelj je obavezan osigurati da se s ambalažom preostalom nakon korištenja opasnih kemikalija postupa u skladu s pravilima zaštite na radu te da se odlaže u skladu s posebnim propisima.

Članak 41.

Korištenje opasnih i štetnih tvari, njihovo uskladištenje i odlaganje nadzire po Ravnatelju USTANOVE ovlaštena osoba – odgovorna osoba za rad s otrovima, sukladno Zakonu o kemikalijama te Pravilniku o uvjetima glede posebnih mjera zaštite na radu s otrovima u pravnim osobama koje rabe otrove u znanstvenoistraživačke svrhe (NN 148/99. i 150/05).

G ZAŠTITA OD POŽARA, EVAKUACIJA I SPAŠAVANJE

Članak 42.

U slučaju požara i iznenadnog događanja koji može ugroziti živote i zdravlje radnika i ostalih prisutnih osoba ako ostanu u prostorijama i prostorima USTANOVE, neposredni voditelji evakuacije i spašavanja dužan je organizirati i osigurati evakuaciju i spašavanje radnika i drugih osoba iz poslovnih prostorija i prostora.

Članak 43.

Obveze iz prethodnog članka ostvaruju se u skladu s planom evakuacije i spašavanja u slučaju požara, eksplozije, prirodnih nepogoda i drugih pojava koje mogu ugroziti živote i zdravlje radnika. Plan evakuacije i spašavanja poseban je opći akt.

H OZLJEDE NA RADU I PROFESIONALNE BOLESTI

Članak 44.

Postupke i poslove u slučaju ozljede na radu ili profesionalne bolesti organiziraju i obavljaju ovlaštenici Ravnatelja. Ovlaštenici Ravnatelja dužni su odmah na propisanom obrascu prijaviti ozljedu na radu.

I PRUŽANJE PRVE POMOĆI

Članak 45.

U slučaju ozljede na radu, zaposlenik koji se zatekne na mjestu događaja dužan je o tome hitno izvijestiti radnika oposobljenog i zaduženog za pružanje prve pomoći i ovlaštenika poslodavca.

Članak 46.

Ovlaštenik poslodavca je dužan bez odgode doći na mjesto događaja i :

- ukloniti izvor opasnosti, a ako to nije moguće evakuirati radnika iz prostora u kojem je nastala ozljeda
- organizirati pružanje prve pomoći
- prema potrebi, pozvati hitnu medicinsku pomoć ili organizirati prijevoz ozljeđenog radnika na liječenje u zdravstvenu ustanovu na drugi način
- ukoliko se radi o smrtnoj, težoj ili skupnoj ozljedi radnika, ovlaštenik Ravnatelja je dužan odmah po nastanku događaja izvijestiti inspekciju rada, a u daljnjem roku od 48 sati od nastanka događaja dostaviti inspekciji rada propisano pisano izvješće.

J ZAŠTITA NEPUŠAČA

Članak 47.

Temeljem Zakona o zaštiti na radu, čl. 57., zabranjuje se pušenje u radnim prostorijama USTANOVE.

K ZABRANA UNOŠENJA I KONZUMIRANJA ALKOHOLA I DRUGIH SREDSTAVA OVISNOSTI

Članak 48.

Temeljem Zakona o zaštiti na radu, čl. 58., zabranjen je dolazak na posao u alkoholiziranom stanju ili pod utjecajem drugih sredstava ovisnosti.

Zabranjeno je unošenje i uzimanje alkohola i drugih sredstava ovisnosti tijekom radnog vremena na radnim mjestima u prostorima USTANOVE.

Svaki zaposlenik koji zatekne drugog zaposlenika ili osobu u alkoholiziranom stanju ili pod utjecajem sredstava ovisnosti, može podnijeti prijavu Ravnatelju, odnosno ovlašteniku Ravnatelja.

Svaki zaposlenik za kojeg Ravnatelj ili ovlaštenik Ravnatelja posumnja da je konzumirao alkohol ili druga sredstva ovisnosti, dužan je pristupiti testu za utvrđivanje alkoholiziranosti odnosno prisutnosti sredstava ovisnosti u organizmu.

Članak 49.

Kontrolu unošenja alkohola i drugih sredstava ovisnosti obavlja poslodavac, ovlaštenik poslodavca, odnosno radnici koji su osposobljeni i ovlašteni za obavljanje tih poslova.

Članak 50.

U slučaju osnovane sumnje da je zaposlenik pod utjecajem alkohola, poslodavac ili ovlaštenik provodi provjeru alkoholiziranosti zaposlenika.

Provjeru alkoholiziranosti obavlja zaposlenik koji je osposobljen i ovlašten za obavljanje tih poslova.

Provjera se obavlja digitalnim alkometrom ili slanjem radnika na vađenje krvi koje se obavlja u ordinaciji ugovorenog liječnika medicine rada. A u koliko se sumnja da je radnik pod utjecajem drugih sredstava radniku se uručuje uputnica za uzimanje biološkog uzorka.

Zaposlenik je dužan pristupiti provjeri alkoholiziranosti, u protivnom smatra se da je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti.

Provjera alkoholiziranosti se može obavljati i nenajavljeno u cilju preventivnog djelovanja.

Članak 51.

Utvrđivanje da li je radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti obavlja se u ordinaciji ugovorenog liječnika medicine rada postupkom vađenja krvi.

Provjera alkoholiziranosti se može obaviti i pri nesreći na radu, ako se osnovano posumnja u alkoholiziranost ozlijeđenog zaposlenika.

Članak 52.

Ukoliko se utvrdi da je radnik pod utjecajem alkohola i drugih sredstava ovisnosti Ravnatelj ili ovlaštenik Ravnatelja je dužan zabraniti radniku daljnji rad te ga udaljiti sa mjesta rada. Radnik snosi sankcije prema pravilniku o radu USTANOVE.

O obavljenoj provjeri alkoholiziranosti sastavlja se zapisnik.

U zapisnik se obvezno upisuju osobni podaci o zaposleniku, podaci o radnom mjestu na koje je raspoređen, okolnosti koje su uzrokovale provjeru alkoholiziranosti, dan, sat, mjesto i rezultat provjere te izjave zaposlenika čija se alkoholiziranost provjerava, ostalih prisutnih zaposlenika i rukovoditelja organizacijske jedinice.

Odbijanje zaposlenika da potpiše zapisnik ne utječe na valjanost zapisnika kao dokaznog materijala.

Zapisnik se prilaže odluci o privremenom udaljavanju zaposlenika s radnog mjesta.

IV. ZAŠTITA POSEBNIH KATEGORIJA RADNIKA

Članak 53.

Posebno osjetljive skupine kojima je poslodavac obvezan osigurati posebnu zaštitu na radu su maloljetni radnici, trudne radnice, radnice koje su nedavno rodile, radnice koje doje, radnici oboljeli od profesionalne bolesti te radnici kod kojih je utvrđena smanjena i preostala radna sposobnost ili postoji neposredni rizik od smanjenja radne sposobnosti, sukladno odredbama Zakona o radu i Zakona o zaštiti na radu

V. PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOST POSLODAVCA I NJEGOVIH OVLAŠTENIKA

Članak 54.

Prava, obveze i odgovornosti poslodavca u svezi sa zaštitom na radu uređuju se Zakonom o radu, Zakonom o zaštiti na radu, drugim propisima i ovim Pravilnikom.

Članak 55.

Prava, obveze i odgovornost ovlaštenika uređuju se Zakonom o radu, Zakonom o zaštiti na radu, drugim propisima, ovim Pravilnikom i Odlukom o prenošenju ovlaštenja za obavljanje poslova zaštite na radu.

Članak 56.

Odgovornost poslodavca i njegovih ovlaštenika za uređivanje zaštite na radu, odnosno odgovornost za prekršaj i gospodarski prijestup, utvrđena je kaznenim odredbama Zakona o zaštiti na radu.

VI. NADZOR

Članak 57.

Nadzor nad provođenjem poslova zaštite na radu obavlja Inspekcija za zaštitu na radu temeljem Zakona o zaštiti na radu.

Unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu sukladno odredbama Zakona za zaštitu na radu i ovog Pravilnika obavljaju u suradnji Ravnatelj i predstavnik iz pravne osobe ovlaštene za obavljanje poslova zaštite na radu.

Poslodavac je dužan:

- inspektoru rada, na njegov zahtjev, dati obavještenja i podatke koji su mu potrebni u obavljanju nadzora
- inspektoru rada pružiti pomoć pri utvrđivanju činjenica, dati potrebna obavještenja, staviti na uvid isprave i predlagati izvođenje odgovarajućih dokaza
- izvijestiti inspekciju rada o svakoj smrtnoj i teškoj ozljedi odmah po nastanku događaja, a u daljnjem roku od 48 sati od nastanka događaja dostaviti inspekciji rada propisano pisano izvješće
- izvijestiti inspekciju rada o slučaju profesionalne bolesti odmah nakon što ga utvrdi nadležno tijelo
- omogućiti inspektoru rada pregled video, odnosno audio zapisa iz članka 43. Zakona o zaštiti na radu.

VII. ISPRAVE, EVIDENCIJE I IZVJEŠTAJI

Članak 58.

Sukladno zakonu i podzakonskom aktu o vođenju isprava, evidencija i izvještaja te odredbama ovog pravilnika čuvaju se isprave, vode evidencije i podnose izvještaji iz područja zaštite na radu.

VIII. PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOST RADNIKA

Članak 59.

Prava i obveze radnika utvrđene su Zakonom o zaštiti na radu, Zakonom o radu i ovim Pravilnikom.

Članak 60.

Odgovornost radnika utvrđena je propisima navedenim u prethodnom članku i ovim Pravilnikom.

Članak 61.

Radnik čini težu povredu radne obveze ako:

- ne izvršava dužnosti iz zaštite na radu propisane zakonom, podzakonskim aktima, tehničkim normama, kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i odredbama ovog Pravilnika
- poslove radnog mjesta obavlja suprotno pravilima zaštite na radu
- ne pristupi obrazovanju i osposobljavanju za samostalan rad na siguran način ili ne pristupi provjeri znanja za samostalan rad na siguran način
- propusti ili odbije raditi pod nadzorom radnika osposobljenog za rad na siguran način dok uspješno ne obavi provjeru svoje osposobljenosti za rad na siguran način
- odbije prihvatiti raspored na drugo radno mjesto za koje se može osposobiti za samostalan rad na siguran način, ako u tri pokušaja nije zadovoljio na provjeri osposobljenosti za rad na siguran način
- odbije napustiti radno mjesto ako to od njega traži odgovorni voditelj poslova radi sigurnosti i zaštite zdravlja
- ne prekine rad kada su mu izravno ugroženi život i zdravlje, zato što nisu primjenjena pravila zaštite na radu

- ne obavi pravodobno liječnički pregled na koji ga je uputio odgovorni voditelj poslova ili nadležna služba
- radeći suprotno pravilima zaštite na radu ugrozi sigurnost ili zdravlje drugih radnika;
- ne koristi se osobnom zaštitnom opremom ili zaštitnim napravama
- ne koristi se osobnom zaštitnom opremom na način utvrđen ovim pravilnikom
- ako ošteti ili ukloni oznake upozorenja ili uputa iz zaštite na radu
- odbije udaljiti se sa mjesta rada ili iz tvrtke kada je zatečen da radi pod uticajem alkohola
- odbije pristupiti provjeri zdravstvene sposobnosti ili provjeri da li radi pod uticajem alkohol tijekom rada konzumira alkoholna pića ili druga sredstva ovisnosti ili ih unosi u prostorije i prostore poslodavca.

Za povrede radne obveze iz ovog članka radniku se može izreći stegovna mjera prestanka radnog odnosa.

Članak 62.

Radnik mora biti privremeno udaljen s rada, odnosno iz tvrtke na način i u slučajevima utvrđenim zakonom, aktom kojim se u tvrtki uređuju radni odnosi i ovim pravilnikom.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 62.

Pravilnik stupa na snagu i počinje se primjenjivati osam dana nakon objave na oglasnoj ploči USTANOVE.

Članak 63.

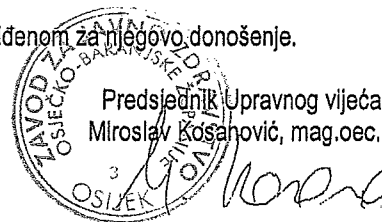
Ovim pravilnikom stavljaju se izvan snage svi akti o zaštiti na radu koji su bili do sada važeći.

Članak 64.

Svi postupci započeti po odredbama Pravilnika o zaštiti na radu koji je donošenjem ovog Pravilnika stavljen van snage, a koji nisu završeni do stupanja na snagu ovog Pravilnika bit će završeni prema odredbama ovog Pravilnika.

Članak 65.

Izmjene i dopune ovog pravilnika objavljuju se na način i prema postupku predviđenom za njegovo donošenje.



Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Zavoda dana 23.03.2020. g. stupio je na snagu dana 31.03.2020. g.

Ravnatelj
Zlatko Pandžić, dipl.oec.